

# PELAYANAN AK I



## PERSYARATAN

- 1 lbr Fotocopy KTP
- 2 bh foto uk 3x4 berwarna
- 1 lbr Fc Ijasah terakhir
- 1 lbr Fc Sertifikat Pelatihan
- 1 lbr Fc Ket Pengalaman kerja Tambahan unt Pekerja Migran Indonesia ( keluar negeri )
- Surat ijin Suami/istri/orang tua dengan diketahui aparat desa
- Fc Buku Nikah/ akte perkawinan
- Fc Surat Sehat
- Fc Sertifikat keahlian

## PRODUK LAYANAN

- Kartu Pencari Kerja / AK I



## MEKANISME

- Pencari kerja menyerahkan persyaratan yang telah lengkap kepada petugas antar kerja
- Persyaratan yang diserahkan akan diperiksa oleh petugas, jika lengkap petugas akan memberikan formulir AK2 yang akan diisi oleh pencari kerja dan petugas antar kerja akan melaksanakan wawancara serta melakukan entry data secara online
- Ak I disampaikan kepada seksi penempatan dan informasi pasar kerja untuk ditandatangani
- AK I yang telah difoto copy akan diserahkan kepada Kepala Bidang Penempatan dan

Perluasan kesempatan kerja untuk disahkan

- Pencari Kerja menerima Kartu Pencari Kerja ( Ak I ) yang telah ditanda tangani

## WAKTU

### PELAYANAN

- Pelayanan Kartu Pencari Kerja ( Ak I ) dari pencari kerja menyerahkan berkas persyaratan Ak I sampai dengan Pencari Kerja menerima Ak I yang telah ditandatangani kurang lebih waktunya 20 menit

## BIAYA

- Penerbitan Kartu Pencari Kerja ( Ak I ) tidak dipungut biaya ( GRATIS )

## LAYANAN PENGADUAN MASYARAKAT

- Datang langsung ke Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja Kabupaten Klungkung
- Telepon (0366)24626
- Email [disperinakerklungkung@gmail.com](mailto:disperinakerklungkung@gmail.com)
- Mendownload Klungkung Mesadu